

# **Методы повышения вовлеченности в виртуальной фасилитации**

**Дискуссия  
на второй онлайн-конференции фасилитаторов**

**7 ноября 2016 года**

**Организатор  
Имидж персонал, IMPER Group  
[www.personalimage.ru](http://www.personalimage.ru)**

Здравствуйте!

Приглашаем вас присоединиться к обсуждению

**Методы повышения вовлеченности в виртуальной фасилитации**

в рамках второй онлайн-конференции фасилитаторов

7 ноября 2016 года

Организатор IMPER Group

## Шаги

### 1. Генерация идей

*\* Что может помочь увеличить вовлеченность участников в виртуальной фасилитации \**

В виртуальной фасилитации проблема вовлеченности становится одной из ключевых. Давайте вместе подумаем, что может помочь увеличить и поддерживать вовлеченность.

Изучите идеи, которые уже есть на поле и подумайте:

- **Еще идеи?:** можете поделиться с нами новой идеей (по одной идее на карту)
- **Добавьте комментарий или расширьте:** можете кликнуть по одной из существующих идей и добавить свой комментарий

На следующем этапе мы проголосуем, какие идеи нам кажутся наиболее эффективными.

### 2. Какие приемы стоит использовать

**Какие идеи имеют наибольший потенциал?**

Давайте отберем те идеи, которые имеют самый большой потенциал

Вы можете присвоить идеям голоса:

- От 1 до 3 **позитивных** голосов идеям, имеющим наибольший потенциал
- От 1 до 3 **негативных** голосов идеям, имеющим наименьший потенциал

Примечание:

- Не ставьте голоса своим собственным идеям, это нечестно.
- Не отвергайте идеи, кажущиеся дикими и безумными! Нам еще предстоит развивать идеи дальше, поэтому отбирать идеи нужно на основе их полного потенциала.

### 3. Посмотрите на идеи, вышедшие в топ

Давайте взглянем на получившиеся итоги и проанализируем результаты:

- Какие из идей мы выберем для работы на следующем шаге (для разработки)?
- Кажется ли резонным такое распределение мест?
- Остались ли в нашей выборке безумные идеи (это хорошо) или только безопасные (не очень хорошо)?

Через одну минуту мы отложим все остальные идеи в сторону и перейдем к следующему шагу.

### 4. Давайте разработаем полученные идеи глубже

**Превратим грубо отшлифованные идеи в сверкающие бриллианты!**

Задумайтесь об идеях, которые мы отобрали. Как можно их улучшить или преобразовать?

Улучшить идею можно, сделав ее:

- более эффективной,
- более креативной или
- проще для внедрения.

## Все наши идеи

Изучите идеи, которые уже есть на поле и подумайте:

- **Еще идеи?:** можете поделиться с нами новой идеей (по одной идее на карту)
- **Добавьте комментарий или расширьте:** можете кликнуть по одной из существующих идей и добавить свой комментарий

### (+17) Визуализация дискуссии на общей доске

*Как сделать этот прием более эффективным?*

- Электронная доска
- карты и доску сделать более яркой, наглядной
- показать план дискуссии с помощью визуализации и отмечать продвижение по ходу сессии
- вывести ОБЩУЮ ДОСКУ на экран, возможно минимальным, но видимым размером

*Как сделать этот прием более креативным?*

- добавить библиотеку готовых рисунков (образов)
- визуализировать все идеи картинками
- отдельный человек делает визуализацию.

*Что поможет этот прием проще реализовать?*

- автоматизировать визуальные образы
- заготовить карточки с образами, которые можно прикреплять

*Comments*

- + группировка и ранжирование мнений участников
- 10
- группировка и выбор

### (+15) Распределение по мини-группам

### (+14) Быстрые опросы

Например

Ваш опыт проведения удаленных сессий:

Хорошо - Можно лучше - Плохо - Нулевой

*Как сделать этот прием более эффективным?*

- заготовить заранее на флип-чарте
- варианты идей

*Как сделать этот прием более креативным?*

- Больше разных вариантов ответов

*Comments*

- нулевой
- плохо :)
- На один!

- Нулевой
- нулевой
- Экспериментировал
- На базе Google
- Средний
- Zero
- Можно лучше
- нулевой
- не было такого опыта
- нет опыта
- Нет опыта
- хорошо
- нулевой
- нулевой

### **(+14) Использование mind map**

*Как сделать этот прием более эффективным?*

- Создание онлайн карты
- визуализация

*Как сделать этот прием более креативным?*

- Использовать больше готовых шаблонов для карты (пиктограммы)

*Что поможет этот прием проще реализовать?*

- Использовать интуитивно понятную программу SimpleMind.

*Comment*

- наглядно отображает структуру и связи

### **(+10) Вводный инструктаж, объяснения, как использовать**

*Как сделать этот прием более эффективным?*

- Дать возможность задать вопросы. Сопровождать картинками, визуализацией

*Что поможет этот прием проще реализовать?*

- проводить учебную сессию, короткую, просто для тренировки участников

*Comments*

- обязательно!
- Нужно

### **(+10) Визуализация идей**

*Как сделать этот прием более эффективным?*

- Использовать образы, понятные участникам

*Как сделать этот прием более креативным?*

- Готовить визуальные шаблоны

### **(+8) Обратная связь участникам**

*Как сделать этот прием более эффективным?*

- Обратная связь по алгоритму
- Обратная связь по алгоритму
- Писать вопросы для обратной связи

*Как сделать этот прием более креативным?*

- в виде карточек с эмоциями

## **(+8) Обозначение глобальной цели, ценности, объединить участников важной для всех тематикой**

*Как сделать этот прием более эффективным?*

- Проговорить в начале сессии, обосновать фактами, трендами, подкрепить мнениями участников

*Как сделать этот прием более креативным?*

- возможно, картинки

*Что поможет этот прием проще реализовать?*

- заготовленные картинки, карта визуализации, плакат

## **(+7) Асинхронность**

Каждый вносит вклад в обсуждение в удобный для него момент времени

*Как сделать этот прием более эффективным?*

- возможность писать свою идею и добавлять на общую доску асинхронного участия)

*Comments*

- Удобно
- это точно!
- да!
- Удобно
- организация процесса пострадает. Как долго тогда будет длиться сессия? неделю?

## **(+7) Использование карточек для записывания идей каждым участником**

*Comment*

- визуализация

## **(+7) Заранее выслать для изучения вводные материалы по теме обсуждения**

## **(+6) Демонстрация рабочего стола**

*Comment*

- наглядно

## **(+6) Смена спикеров**

Как сделать этот прием более эффективным?

- составить список очередность спикеров, предупредить всех заранее

### **(+5) Демонстрация своего видео**

### **(+5) Регулярные переключки**

*Comments*

- Ок!
- Понятно)

### **(+2) вопросы, требующие развернутые ответы участников**

### **(+2) Привести примеры успешной виртуальной фасилитации**

**(+2) Использование альтернативных способов "обсуждения":  
нарисовать образ/картину, представить проблему в стихе или сказке, спеть решение или переделать известный фильм**

**(+2) Каждый должен иметь четкий план работы, контрольные точки.**

**(+1) актуальная тема**

**(+1) Периодически запускаемые мелодии**

**(+0) Дистанционное обучение**

**Как управлять групповой динамикой виртуальной группы**

**(-2) Ограничение по времени**

**(-5) вопрос - в формате - срыв шаблона**

**(-7) 989-736-721**

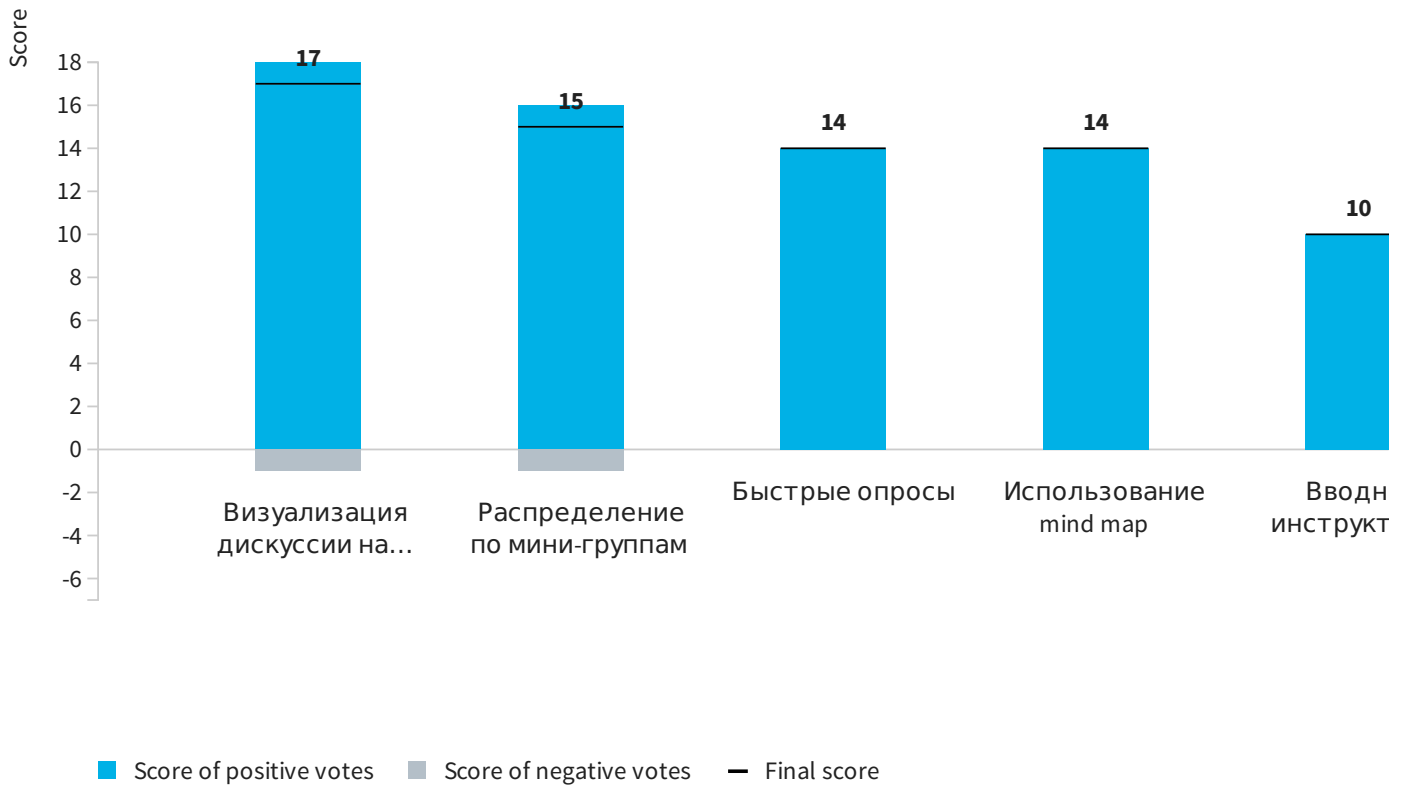
*Comments*

- а не 989-736-722 ?
- А что это за шифровка ?
- Сорри за минус, просто тест :)



## Appendix

### Votes



## Summary

46 contributors created 204 votes, 37 comments, 26 cards, 16 "Как сделать этот прием более эффективным?", 8 "Как сделать этот прием более креативным?", and 5 "Что поможет этот прием проще реализовать?".

## Most active cards

1. Быстрые опросы
2. Визуализация дискуссии на общей доске
3. Асинхронность
4. Использование mind map
5. Распределение по мини-группам
6. Использование карточек для записывания идей каждым участником
7. Регулярные переключки
8. Вводный инструктаж, объяснения, как использовать
9. Обозначение глобальной цели, ценности, объединить участников важной для всех тематикой
10. Визуализация идей

## Congrats to the top contributors!

Юлия Крушинская

Kate Miroshnichenko

Irina

Alars



Lenalapa



Сергей Райт

Nvpasechnik



Ekaterina



Frogsolar

Iri-zoto